



COMUNE DI SAVA
Provincia di Taranto

Area Seconda – Politiche Sociali e del Lavoro

**SERVIZIO DI MENSA SCOLASTICA AA.SS. 2018/2019
GESTIONE INFORMATIZZATA DEI PAGAMENTI
ISTITUZIONE PUNTI DI RICARICA ON-LINE**

AVVISO PUBBLICO PER MANIFESTAZIONE D'INTERESSE

Premesso che:

- E' intenzione di questa amministrazione avviare il sistema di rilevazione utenti e pagamento delle rette per il servizio mensa erogato in favore degli alunni delle scuole dell'infanzia e primarie statali del territorio, mediante l'utilizzo delle nuove tecnologie sia web che smartphone, nell'intento di migliorarne l'economicità e l'efficienza nell'interesse di tutte le parti coinvolte;
- al fine di attivare il sistema telematico di versamento delle relative tariffe, si rende necessario individuare, presso gli esercenti presenti sul territorio comunale (tabaccherie e cartolerie), dei punti di "ricarica on-line servizio mensa";

CON IL PRESENTE AVVISO

si informa che sono aperti i termini della procedura per l'acquisizione di manifestazioni di interesse da parte degli esercenti e specificatamente tabaccherie e cartolerie presenti sul territorio comunale che vogliano convenzionarsi con l'Ente al fine di fornire il servizio di ricarica on-line dei servizi scolastici di mensa, nel rispetto delle condizioni sotto riportate.

L'abilitazione dell'esercizio commerciale ad operare la riscossione in nome e per conto dell'Ente sarà conseguita con la stipula di apposita convenzione con il Comune di Sava; la durata della stessa è fissata in un anno scolastico (novembre 2018/maggio 2019), prorogabile per l'anno successivo salvo disdetta delle parti 3 mesi prima.

La convenzione verrà attivata con tutte le **Tabaccherie e Cartolerie** presenti sul territorio del Comune di Sava, in possesso dei requisiti di seguito indicati, che avranno manifestato interesse e disponibili ad accettare le condizioni di cui al presente avviso:

- **esercizio dell'attività nel Comune di Sava;**
- accettazione condizioni contenute nella convenzione che si andrà a sottoscrivere col Comune di Sava;
- assunzione ruolo di agente contabile secondo quanto previsto dalla normativa in materia.

Lo schema della Convenzione (Allegato A) si allega al presente Avviso e viene in sintesi qui riportato nei seguenti punti:

- a) l'esercizio commerciale (tabaccherie e cartolerie) deve essere in possesso di un collegamento internet perfettamente funzionante, di un dispositivo quale pc, notebook o netbook collegato ad una stampante per consegnare in tempo reale al cittadino la ricevuta rilasciata dal sistema;
- b) il gestore di ogni punto di ricarica rivestirà la qualifica di "agente contabile" (giusto D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.). Lo stesso provvederà a versare alla Tesoreria dell'Ente la somma incassata dagli utenti per i servizi scolastici entro il giorno 10 del mese successivo.

Nel caso in cui l'esercente non provveda a versare all'Ente le somme dovute entro i termini stabiliti, il Comune applicherà l'interesse legale di mora con decorrenza dal termine previsto e procederà al recupero coattivo delle somme dovute.

Contemporaneamente, entro cinque giorni dal termine fissato e non rispettato disporrà la disabilitazione del Pos necessario per l'utilizzo del sistema informatico;

La manifestazione d'interesse per la partecipazione alla selezione con i relativi allegati è scaricabile dal sito istituzionale dell'Ente, <http://www.comune.sava.ta.it/it>.

I concorrenti interessati, in possesso dei requisiti previsti nel presente Avviso, dovranno far pervenire la documentazione necessaria rispettando le seguenti condizioni:

1. **un unico plico**, contenente la documentazione indicata al successivo punto 4.;
2. il plico all'esterno dovrà riportare le **informazioni relative all'operatore economico** ovvero denominazione o ragione sociale, codice fiscale, indirizzo, numero di telefono, numero di fax e indirizzo PEC;
3. il plico dovrà riportare la scritta **"manifestazione d'interesse gestione informatizzata servizi scolastici - Scadenza: ore 12.00 del 12.11.2018;**
4. il plico sopra citato dovrà contenere al suo interno la documentazione di seguito indicata:
 - a) **Manifestazione di interesse**, debitamente firmata dal titolare o dal legale rappresentante dell'impresa, quale incondizionata accettazione delle condizioni in essa riportate con allegata una sola copia del documento di riconoscimento in corso di validità - **allegato B;**
 - b) **Scheda rilevazione dati dell'esercizio commerciale, conforme all'allegato C.**

Il plico dovrà pervenire all'Ufficio protocollo di questo Ente, a mezzo di servizio postale, o consegna a mano, **entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 12.11.2018 secondo le modalità indicate.**

Si fa presente che la manifestazione d'interesse non comporta alcun obbligo da parte dell'Amministrazione comunale di procedere in merito, qualora per motivi sopraggiunti si dovesse decidere di non procedere all'attivazione del servizio.

Sava, 29.10.2018

Il Responsabile del Servizio
Dott. Francesco LUMARE



Allegati:	
allegato A	Convenzione per l'attivazione del servizio di pagamento servizio mensa
allegato B	Manifestazione di interesse
allegato C	Scheda rilevazione dati dell'esercizio commerciale