



COMUNE DI SAVA

Provincia di Taranto
Area Politiche Sociali

CAMPUS ESTIVO PER MINORI DI ETÀ COMPRESA TRA I 4 E I 14 ANNI

ANNO 2020

**AVVISO DI INDAGINE ESPLORATIVA
PER RACCOGLIERE LA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
RENDE NOTO**

Che in attuazione di quanto disposto dall'Amministrazione Comunale, con deliberazione di Giunta Comunale n. del 05.08.2020, si intende realizzare un Campus estivo rivolto a 30 minori di età compresa tra i 4 e i 14 anni, nel periodo dal 17.08.2020 al 18.09.2020, dal lunedì al venerdì, dalle ore 8.00 alle ore 14.00, nello spazio verde esterno di pertinenza dell'asilo nido Comunale sito in Sava, alla Via Collodi, nel pieno rispetto di tutte le misure strutturali, organizzative e sanitarie previste dalle linee guida di settore per la prevenzione del rischio da Covid19. Pertanto, in attuazione alle "Linee Guida per la gestione in sicurezza di opportunità organizzate di socialità e gioco per bambini e adolescenti nella fase 2 dell'emergenza Covid-19", al fine di determinare condizioni di omogeneità fra i partecipanti, le attività progettuali dovranno necessariamente essere distinte per fasce d'età, secondo lo schema seguente, organizzate in piccoli gruppi, secondo il seguente rapporto bambini/operatori:

- per i bambini dai 3 ai 5 anni: 1 operatore ogni 5 bambini;
- per i bambini dai 6 agli 11 anni: 1 operatore ogni 7 bambini;
- per gli adolescenti dai 12 ai 14 anni: 1 operatore ogni 10 adolescenti;

Per i bambini e/o adolescenti diversamente abili, indipendentemente dalla fascia d'età cui appartengono: un operatore per ogni bambino e/o adolescente con un rapporto di 1 a 1 .
Le succitate prescrizioni dovranno essere garantite per tutta la durata delle attività.

La presente manifestazione di interesse è disciplinata dalle norme che seguono

1 - REQUISITI DI AMMISSIONE

Possono partecipare alla presente procedura: cooperative sociali, associazioni di promozione sociale, organizzazioni di volontariato tutte iscritte ai relativi albi regionali, ove previsto, nonché gli enti ecclesiastici/parrocchie, le associazioni sportive dilettantistiche e le società con coerenti finalità statutarie con esperienza di almeno due anni nel settore delle attività per minori che non siano incorsi in nessuna delle situazioni di esclusione di cui all'art. 80 del d. lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;

2 - PRESENTAZIONE DELLE ISTANZE

I soggetti interessati dovranno presentare, entro e non oltre le ore 12 del giorno 11/08/2020, apposita istanza attraverso le seguenti modalità:

- a mani in busta chiusa e sigillata presso l'Ufficio Protocollo dell'Ente, sito in Piazza San Giovanni, negli orari previsti di apertura al pubblico (sul plico sigillato dovrà essere riportata l'indicazione del mittente e la dicitura "CONTIENE ADESIONE MANIFESTAZIONE DI INTERESSE CAMPUS ESTIVO 2020"), oppure
- tramite posta elettronica certificata al seguente indirizzo: servizi sociali.comune.sava@pec.rupar.puglia.it.

Non saranno ammesse le istanze che perverranno oltre i succitati termini e con altre modalità rispetto a quelle sopra descritte.

3 - CONTENUTO DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

La manifestazione d'interesse dovrà essere formalizzata mediante dichiarazione resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.

La domanda (manifestazione di interesse) deve contenere: la **dichiarazione espressa del possesso dei requisiti di ammissione di cui al punto 1 del presente avviso**, oltre che l'indicazione del numero di iscrizione ad un pubblico registro, ove previsto, secondo la normativa di riferimento;

All'istanza di manifestazione di interesse, che dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante pro tempore pena l'esclusione, dovranno altresì essere allegati:

- a) Proposta progettuale, su carta intestata del soggetto proponente, contenente quanto previsto dal presente Avviso, oltre alle modalità di realizzazione dei laboratori, nonché indicazione del personale coinvolto nelle attività (comprensivo di eventuali volontari e del personale addetto alla sicurezza anti Covid 19). **La proposta dovrà essere definita anche in considerazione di un'eventuale partecipazione di minori con disabilità che consenta, comunque, lo svolgimento delle attività previste.**

La proposta progettuale dovrà rispettare necessariamente le seguenti informazioni:

- calendario che preveda gli orari di apertura e chiusura (08:00-14:00);
 - tempi di svolgimento delle attività e la realizzazione della routine di lavaggio mani, i tempi di sanificazione e pulizia degli spazi e delle attrezzature precedenti e successivi alle attività;
 - le modalità organizzative del laboratorio per ospitare al max. n 30 partecipanti, nel rispetto di un rapporto con lo spazio disponibile tale da garantire il prescritto distanziamento fisico;
 - il numero del personale impiegato (nel rispetto del prescritto rapporto numerico bambini/operatore di seguito dettagliato) prevedendo personale da destinare al supporto degli eventuali minori diversamente abili e una figura di coordinamento educativo ed organizzativo del gruppo degli operatori;
 - le previste modalità di verifica quotidiana delle condizioni di salute delle persone che accedono all'area e del regolare utilizzo delle mascherine;
- b) Il Curriculum del soggetto proponente, con evidenziazione delle specializzazioni e dell'esperienza professionale maturata particolarmente nelle attività di organizzazione e gestione di laboratori o attività ludico/ricreative in favore di minori;

- c) copia dello Statuto e/o Atto Costitutivo o altri documenti equivalenti secondo la natura del soggetto proponente;
- d) copia del documento di riconoscimento del legale rappresentante del soggetto proponente, in corso di validità.
- e) sottoscrizione di adeguata copertura assicurativa per i minori iscritti, per il personale e per la responsabilità civile verso terzi.

Il Comune si riserva di effettuare le verifiche, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese.

4 – CRITERI DI SELEZIONE DELLE PROPOSTE PROGETTUALI

Il Comune di Sava, valuterà le proposte progettuali presentate mediante apposita Commissione. La Commissione incaricata disporrà di un punteggio max di 40 punti che verranno attribuiti tenendo conto dei seguenti criteri e parametri:

1. Qualità della proposta laboratoriale (max 30 punti)
2. Innovatività del laboratorio (max 10 punti).

Si precisa che a seguito dell'affidamento del servizio di cui alla presente avviso di manifestazione di interesse l'Enteaffidatario sottoscriverà apposito Accordo di responsabilità con le famiglie dei minori iscritti. (All.2)

5 - RISORSE FINANZIARIE

Le risorse complessive destinate all'attivazione e alla gestione del Campus estivo sono pari ad € 17.000,00 (IVA inclusa) così ripartite:

- 1) una quota pari ad € 3.500,00, oggetto di rendicontazione, verrà riconosciuta a titolo di rimborso spese per adeguare gli ambienti, acquistare dispositivi e quanto altro necessario per realizzare l'intero progetto nel rispetto delle prescrizioni Covid -19 emanate ai vari livelli istituzionali ;
- 2) una quota pari ad € 13.500,00 servirà a coprire interamente la quota di partecipazione dei minori che viene fissata nella misura di € 350,00 pro capite, elevata ad € 450,00 in caso di minori con disabilità grave certificata (L.104/90 c.3).

6 - PUBBLICITA' E QUALIFICAZIONE DELLA PROCEDURA

Il presente AVVISO è pubblicato, in versione integrale, all'Albo Pretorio on line del Comune di Sava , sul sito internet: <https://www.comune.sava.ta.it> nonché nella Sezione Amministrazione Trasparente.

Il presente avviso è di natura esplorativa e le proposte che perverranno saranno considerate semplici manifestazioni di interesse. Solo a seguito della aggiudicazione, nei termini e con le modalità in precedenza richiamati, previo impegno della relativa spesa, ci saranno le condizioni per la formazione dell'obbligazione negoziale che sarà formalizzata con apposita

Il Comune di Sava si riserva la facoltà di richiedere all'operatore economico ulteriore documentazione comprovante quanto dichiarato in ordine al possesso dei requisiti prescritti dalla vigente normativa e dal presente avviso.

7 - INFORMAZIONI TRATTAMENTO DATI PERSONALI ART. 13 REGOLAMENTO UE 679/2016 GDPR

Il Comune di Sava, in qualità di titolare del trattamento, informa tutti i soggetti interessati alla partecipazione della presente procedura che la raccolta dei dati personali avviene nel pieno rispetto dei principi di correttezza, liceità e trasparenza. Le misure di sicurezza adottate garantiscono la

tutela della riservatezza ed il godimento dei diritti e delle libertà fondamentali dell'individuo. Il conferimento dei dati personali richiesti è obbligatorio e l'eventuale rifiuto o mancato conferimento degli stessi comporta l'impossibilità per il Comune di adempiere agli obblighi di legge e di dare esecuzione ai compiti di interesse pubblico o connessi all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito. Si precisa che i dati personali raccolti saranno trattati dal personale interno specificatamente istruito ed autorizzato, e potranno essere comunicati e trasmessi solamente a quei soggetti di cui il titolare si avvale per particolari operazioni di trattamento secondo le adeguate istruzioni fornite, per garantire il rispetto delle norme in materia di trattamento dei dati personali. Al di fuori di tale ipotesi i dati personali non saranno comunicati a terzi né diffusi, se non per obbligo di legge.

8 - NORME FINALI

Responsabile del procedimento (RUP) è l'Avv. Immacolata Fiscini, Responsabile dell'Area Politiche Sociali.

Per ogni ulteriore informazione in merito è possibile rivolgersi ai seguenti contatti: servisociali@comune.sava.ta.it - 0999722287

L'Amministrazione appaltante si riserva insindacabilmente la facoltà di modificare, sospendere o revocare il presente bando qualora ragioni d'interesse pubblico lo richiedano. Sava li,

Sava, li 06.08.2020

Il Responsabile dell'Area Politiche Sociali

Avv. Immacolata Fiscini