



**COMUNE DI SAVA**  
**(Provincia di Taranto)**

**ORDINANZA N. 134**

**Data: 10/08/2023**

**ORGANI ISTITUZIONALI**

**ORDINANZA DEL SINDACO**

Assunta il giorno DIECI del mese di AGOSTO dell'anno DUEMILAVENTITRE dal Sindaco.

**Oggetto:**

CHIUSURA STRAORDINARIA UFFICI COMUNALI NELLA GIORNATA DI LUNEDÌ 14 AGOSTO 2023

**IL ORGANI ISTITUZIONALI\SINDACO**

PICHIERRI GAETANO

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).

CONSIDERATA la necessità, nell'ambito della più generale riduzione della spesa pubblica, di adottare provvedimenti tesi al contenimento dei consumi (energia elettrica, pulizia, telefono, ecc), da perseguirsi in particolari periodi dell'anno caratterizzati da consistente riduzione dell'accesso ai servizi comunali da parte dell'utenza e la richiesta di servizi erogati dall'Ente notevolmente ridotta;

CONSIDERATA, altresì, la contrazione del numero di unità di personale in servizio in concomitanza con la fruizione delle ferie concentrate nel periodo estivo;

RITENUTO, ai fini di evitare sprechi di risorse per il normale funzionamento della struttura, di disporre la chiusura straordinaria degli Uffici comunali, nella giornata del 14 agosto 2023, vigilia di ferragosto, ad eccezione dei Servizi essenziali che, ai sensi della normativa vigente, dovranno essere garantiti e precisamente Anagrafe/Stato Civile (con personale in reperibilità) e Polizia Locale;

RICHIAMATO il comma 7 dell'art. 50 del D.Lgs. n. 267/2000, nel quale si afferma che il Sindaco coordina e riorganizza gli orari di apertura al pubblico degli uffici localizzati nel territorio;

#### ORDINA

1. La chiusura straordinaria degli uffici comunali nella giornata del 14 agosto 2023, vigilia di ferragosto, ad eccezione dei Servizi essenziali che, ai sensi della normativa vigente, dovranno essere comunque garantiti e precisamente Anagrafe/Stato Civile (con personale in reperibilità) e Polizia Locale;
2. Di dare atto che il suddetto giorno di assenza dei dipendenti comunali sarà giustificato con il ricorso agli istituti previsti dal contratto collettivo di riferimento o dalla normativa vigente: nello specifico il personale assente sarà collocato in congedo ordinario (ferie);
3. Di demandare ai Responsabili dei Servizi interessati il compito di adottare i provvedimenti organizzativi necessari per garantire l'erogazione dei servizi indispensabili;
4. La pubblicazione dell'ordinanza all'albo pretorio on line e sul sito internet del Comune al fine di dare la più ampia diffusione.