



COMUNE DI SAVA

Provincia di Taranto
Area Politiche Sociali e Cultura

AVVISO PUBBLICO DI MANIFESTAZIONE D'INTERESSE PER LA FORNITURA GRATUITA DEI LIBRI DI TESTO AGLI ALUNNI DELLE SCUOLE PRIMARIE MEDIANTE IL RITIRO DELLE CEDOLE LIBRARIE ANNO SCOLASTICO 2024/2025. ACCREDITAMENTO DELLE LIBRERIE/CARTOLIBRERIE

L'amministrazione comunale assicura la fornitura gratuita dei libri di testo agli alunni frequentanti la scuola primaria mediante il sistema delle cedole librarie, titoli dal valore predefinito e differenziato in relazione ai prezzi di copertina dei testi adottati dalle singole classi;

A tal fine, il Comune di Sava - Area Politiche Sociali e Cultura, intende acquisire dichiarazioni di interesse volte ad individuare le librerie e cartolibrerie idonee alla fornitura dei testi scolastici per la scuola primaria per l'A.S. 2024/2025 a cui i genitori, titolari di cedola libraria, possono autonomamente e liberamente rivolgersi.

SOGGETTI AMMESSI E REQUISITI

Gli esercenti interessati che intendono partecipare al presente avviso, devono possedere i seguenti requisiti:

1. Iscrizione nel Registro delle Imprese della Camera di Commercio per qualsiasi categoria merceologica che consenta la vendita al dettaglio di libri scolastici;
2. non trovarsi in stato di fallimento, liquidazione coatta amministrativa, di amministrazione controllata o di concordato preventivo o altra situazione equivalente e che non sono in corso procedimenti per la dichiarazione di tali situazioni;
3. che nei propri confronti:
 - a) non è pendente procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui al D. Lgs. 159/2011 (Codice Antimafia);
 - b) non sono state pronunciate sentenze di condanna passate in giudicato, non è stato emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile né sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 cpp per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale;
 - c) non sono sussistenti misure cautelari interdittive ovvero di divieto temporaneo di stipulare contratti con la pubblica amministrazione ai sensi del D. Lgs. 231/2001;
4. essere in regola con il versamento dei contributi (Durc);
5. punto vendita sul territorio di Sava.

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Gli esercenti che intendono accreditarsi dovranno compilare il modulo allegato al presente avviso e farlo pervenire, entro il giorno **12 LUGLIO 2024**, mediante consegna a mani all'Ufficio Protocollo, sito in Piazza S.Giovanni, n.1, in orari d'ufficio, o via pec all'indirizzo: servizisociali.comune.sava@pec.rupar.puglia.it

ESERCENTI ACCREDITATI

Alla scadenza del termine sopra indicato, all'esito dell'attività istruttoria, verrà pubblicato sul sito istituzionale del Comune, l'elenco degli esercenti accreditati. In caso di perdita del possesso dei requisiti di ordine generale validi per la presente procedura si procederà con la cancellazione d'ufficio dall'elenco.

Il Comune, inoltre, con atto motivato, ha la facoltà di escludere dall'elenco gli operatori economici che hanno

commesso grave negligenza, malafede o grave errore nell'esecuzione della fornitura affidata.

CONDIZIONI PER L'EFFETTUAZIONE DELLA FORNITURA

Termini: i testi, secondo gli elenchi adottati dalle Scuole Primarie operanti in Sava, dovranno essere forniti ai genitori titolari della cedola libraria a presentazione della stessa e comunque entro il mese di Settembre 2024.

Prezzo unitario di riferimento: applicazione di una **percentuale di sconto dello 1,5 %** sul prezzo di copertina già scontato dello 0,25% del singolo testo scolastico fissato con Decreto Ministeriale per l'A.S. 2024/2025.

Ai negozianti che non avranno aderito al presente avviso entro i termini suddetti non verrà successivamente riconosciuta la liquidazione di eventuali cedole in loro possesso.

LIQUIDAZIONE

Ai fini della liquidazione, la libreria/cartolibreria entro il 31 ottobre 2024 dovrà consegnare presso l'ufficio dei servizi sociali copia di tutte le cedole, debitamente firmate da uno dei genitori, e genererà una fattura pro forma indirizzate al Comune di Sava – servizi sociali .

La fattura elettronica potrà essere emessa solo dopo aver ricevuto riscontro positivo sulla fattura proforma da parte del Comune di Sava.

Le fatture elettroniche, dovranno essere trasmesse al Comune di Sava:

P.I. : 01879170734;

C.F.: 8009650732

Codice Univoco Ufficio: **5DP6AT**;

Oggetto: "Fornitura testi scolastici agli alunni delle scuola primaria A.S. 2024/2025";

Le fatture elettroniche devono essere presentate secondo le modalità previste dalla normativa vigente con l' IVA assolta all'origine dall'editore ex art. 74 ter del DPR633/72, c.1, e s.m.i..

Il Comune, previa verifica e controllo, provvederà alla liquidazione del corrispettivo.

La liquidazione verrà disposta entro 60 giorni dalla data di ricevimento della fattura e sarà, comunque , subordinato all'acquisizione d'ufficio del DURC.

Eventuali contestazioni di irregolarità sospenderanno il termine.

Non si procederà alla liquidazione delle fatture in caso di esito negativo dei controlli effettuati.

I dati personali relativi alle imprese partecipanti verranno trattati ai sensi del Regolamento Generale Europeo 2016/679, ai soli fini della procedura di avviso pubblico per la manifestazione di interesse di cui all'oggetto del presente avviso.

Il Responsabile del presente procedimento è l'Avv. Immacolata Fiscini, nella sua qualità di Responsabile dell'Area Politiche Sociali e Cultura del Comune di Sava.

Con il presente avviso non è indetta alcuna procedura di affidamento, ma è da intendersi come mero procedimento finalizzato a ricevere manifestazioni di interesse , che non comportano né diritti di prelazione o preferenza e che non vincolano in alcun modo il Comune.

COMUNICAZIONI

Qualsiasi necessità di chiarimento sul presente avviso, potrà avvenire in forma scritta tramite mail all'indirizzo: servizisociali@comune.sava.ta.it o, in alternativa, contattando telefonicamente gli uffici al numero: 0999722287.

Sava, 10.06.2024

Il Responsabile Area Politiche Sociali e Cultura
(Avv. Immacolata Fiscini)