

COMUNE DI SAVA

PROVINCIA DI TARANTO
AREA POLITICHE SOCIALI E CULTURA

**CENTRO ESTIVO PER MINORI DI ETA' COMPRESA TRA I 6 E GLI 11 ANNI
ANNO 2024**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO RENDE NOTO

Che in attuazione di quanto disposto dall'Amministrazione Comunale, con deliberazione di Giunta Comunale n. 168 del 30.07.2024 verrà realizzato un Centro estivo rivolto a 70 minori di età compresa tra i 6 e gli 11 anni presso l'Area verde di pertinenza dell'Istituto Comprensivo Giovanni XIII – Plesso Gigante, sito in C.so Umberto.

LA FREQUENZA AL CENTRO ESTIVO È COMPLETAMENTE GRATUITA.

1. DURATA DELLE ATTIVITA'

Le attività del centro estivo verranno avviate il giorno 26.08.2024 e avranno termine il giorno 06.09.2024, dal lunedì al venerdì dalle ore 8:30 alle ore 12:30.

1. ISCRIZIONI E MODALITÀ DI INVIO DELLA DOMANDA

La domanda di partecipazione è scaricabile dal sito istituzionale del Comune di Sava oppure può essere ritirata in formato cartaceo presso l'Ufficio dei Servizi Sociali, sito in Sava alla Via Cinieri, n.6, incaricato di fornire tutte le informazioni nonché di curare la relativa protocollazione e potrà essere consegnata o a mani presso il predetto ufficio dei servizi sociali all'indirizzo innanzi indicato oppure, potrà essere inviata al seguente indirizzo pec: servizisociali.comune.sava@pec.rupar.puglia.it. a far data dal 01.08.2024 al 16/08/2024 ore 12:00 (in caso di invio con pec farà fede ora e data di invio), unitamente ai seguenti documenti:

1. Certificato medico di Stato di Buona Salute del minore. In alternativa (può essere prodotto il certificato medico di idoneità sportiva NON agonistica (può essere rilasciato dal medico di base/pediatra con validità 12 mesi). **LA MANCATA ALLEGAZIONE E' PREVISTA A PENA DI ESCLUSIONE**
2. Copia documento di riconoscimento di entrambi i genitori – tutore – e dell'eventuale persona indicata al ritiro del minore se diversa dai soggetti predetti;
3. Certificazione medica qualora sia stata dichiarato la condizione di disabilità del minore.

IL MODULO DI PARTECIPAZIONE DEVE ESSERE SOTTOSCRITTO IN OGNI PARTE DA ENTRAMBI I GENITORI.

2. NUMERO MASSIMO DI ISCRIZIONI AMMISSIBILI

A conclusione dell'attività istruttoria verrà redatta una graduatoria secondo l'ordine di protocollazione della domanda e saranno ammessi a partecipare i primi 70 minori.

A tal fine, si evidenzia che la frequenza sia al centro estivo è indirizzato prioritariamente ai minori in condizioni di fragilità economica, sociale, relazionale o psico-fisica, individuati dai servizi sociali, oltre che ai minori con disabilità grave certificata (L.104/90c.3) i quali, pertanto avranno priorità all'ammissione alla frequenza.

In caso di rinuncia alla frequenza o di eventuale provvedimento di esclusione egli ammessi alla frequenza si procederà con lo scorrimento della graduatoria.

3. INFORMAZIONI TRATTAMENTO DATI PERSONALI ART. 13 REGOLAMENTOUE 679/2016 GDPR

Il Comune di Sava, in qualità di titolare del trattamento, informa tutti i soggetti interessati alla partecipazione della presente procedura che la raccolta dei dati personali avviene nel pieno rispetto dei principi di correttezza, liceità e trasparenza. Le misure di sicurezza adottate garantiscono la tutela della riservatezza ed il godimento dei diritti e delle libertà fondamentali dell'individuo. Il conferimento dei dati personali richiesti è obbligatorio e l'eventuale rifiuto o mancato conferimento degli stessi comporta l'impossibilità per il Comune di adempiere agli obblighi di legge e di dare esecuzione ai compiti di interesse pubblico o connessi all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito. Si precisa che i dati personali raccolti saranno trattati dal personale interno specificatamente istruito ed autorizzato, e potranno essere comunicati e trasmessi solamente a quei soggetti di cui il titolare si avvale per particolari operazioni di trattamento secondo le adeguate istruzioni fornite, per garantire il rispetto delle norme in materia di trattamento dei dati personali. Al di fuori di tale ipotesi i dati personali non saranno comunicati a terzi ne diffusi, se non per obbligo di legge.

4. NORME FINALI

Responsabile del procedimento (RUP) è l'Avv. Immacolata Fiscinii Responsabile dell'Area Politiche Sociali e Cultura.

Per ogni ulteriore informazione in merito è possibile rivolgersi ai seguenti contatti:

servisociali@comune.sava.ta.it - 0999722287

Sava, lì 31.07.2024

Il Responsabile dell'Area Poltiche Sociali e Cultura
Avv. Immacolata Fiscini